



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 28.08.2024, klo 16:30 - 17:20

Paikka Kaupunginvaltuuston istuntosali, Hallituskatu 12

### **Käsitellyt asiat**

**§ 55 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

**§ 56 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 57 Vapaa-ajan lautakunta, talous- ja henkilöstöraportti heinäkuu 2024**

**§ 58 Toiminta-avustusten myöntäminen hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämiseen vuodelle 2024, jäännösjako**

**§ 59 Liikuntayksikön hinnasto 1.9.2024 alkaen**

**§ 60 Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Sonja Myllykoski, puheenjohtaja  
Viliina Välimäki, 1. varapuheenjohtaja  
Sinikka Alenius  
Raili Arola  
Juha Joutsenlahti  
Henri Järvinen  
Antero Kivelä  
Elias Lehti  
Heli Lehti, varajäsen  
Joonas Rynänen  
Heidi Sakari  
Marita Salmio  
Matti Välimäki

Muut saapuvilla olleet

Johanna Jokelainen, hallintopäällikkö, sihteeri  
Johanna Ahokas, yksikön päällikkö, nuorisoyksikkö  
Joonatan Juntunen, nuorisovaltuuston varaedustaja  
Jari Kauranen, vammaisneuvoston varaedustaja  
Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala, esittelijä  
Martti Kujanpää, controller, talous- ja hallintoyksikkö  
Petteri Lahti, yksikön päällikkö, liikuntayksikkö  
Ismo Läntinen, kaupunginhallituksen edustaja  
Jyri Träskelin, yksikön päällikkö, kulttuuriyksikkö  
Jonna Vainio, talouspäällikkö, talous- ja hallintoyksikkö

Poissa

Lauri Inna, kaupunginjohtaja  
Mirella Keto, nuorisovaltuuston edustaja  
Arja Laulainen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja  
Laura Pullinen

Allekirjoitukset

Sonja Myllykoski  
Puheenjohtaja

Johanna Jokelainen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

02.09.2024

02.09.2024



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Sinikka Alenius

Henri Järvinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla 3.9.2024 alkaen.

hallintopäällikkö Johanna Jokelainen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 55**

### **Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 56**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Sinikka Alenius ja Henri Järvinen.

Pöytäkirja tarkastetaan 2.9.2024.

#### **Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sinikka Alenius ja Henri Järvinen.

Pöytäkirja tarkastetaan 2.9.2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

**Sivistyslautakunta, § 30, 23.04.2024**

**Vapaa-ajan lautakunta, § 42, 14.05.2024**

**Sivistyslautakunta, § 89, 28.05.2024**

**Vapaa-ajan lautakunta, § 50, 04.06.2024**

**Vapaa-ajan lautakunta, § 57, 28.08.2024**

**§ 57**

**Vapaa-ajan lautakunta, talous- ja henkilöstöraportti heinäkuu 2024**

PRIDno-2024-1530

**Sivistyslautakunta, 23.04.2024, § 30**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Martti Kujanpää  
martti.kujanpaa@pori.fi  
controller, talousyksikkö

Liitteet

- 1 Sivistyslautakunta, talousraportti maaliskuu
- 2 Sivistyslautakunta, henkilöstöraportti maaliskuu

Sivistyslautakunnan toimintatuottoja on kertynyt edelliseen vuoteen verrattuna enemmän, toteumaprosentti 32,7 (v. 2023 18,2), kasvua viime vuodesta 66,3 %. Tähän on suurin syy se, että vuonna 2024 päättyvien hankkeiden hankeavustukset tuloutettiin käyttötalouden tuloksi maaliskuussa, viime vuonna vastaava toimenpide tehtiin kesäkuussa. Maksutuottojen kertymä on viime vuodesta laskenut. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut alenivat 1.3.2023, joten vertailussa viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden maksut olivat vielä vuoden 2023 tammi-helmikuussa korkeammat. Iltapäivätoiminnan maksujen korotukset 1.1.2024 alkaen ovat lisänneet muiden palvelumaksujen kertymää. Myyntituottojen kasvuun vaikuttaa hyvinvointialueelta laskutettavat erityislasten aamu- ja iltapäivätoiminnan kustannukset. Edellä mainituista syistä johtuen kokonaistuottojen kertymä on maaliskuussa selvästi viime vuotta parempi. Tilanne tasoittuu vuoden aikana, ja toimintatuottojen arvioidaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Toimintakulut ovat toteutuneet pääosin talousarvion mukaisesti, toteumaprosentti 24,1 (v. 2022 23,4), kasvua viime vuodesta 6,7 %. Henkilöstökulut ovat nousseet viime vuodesta 4,9 %. Vuoden 2023 palkankorotukset ajoittuivat kesään ja näkyvät kulujen kasvussa viime vuoteen verrattuna. Myös palkallisten henkilötyövuosien määrä on suurempi kuin viime vuoden vastaavana ajankohtana. Opetusyksikössä hankerahoitus on kasvattanut määräraikaisen henkilöstön määrää. Lisäksi erityisopettajien virkoja on enemmän, ja niitä on myös saatu hyvin täytettyä. Varhaiskasvatuksessa lainsäädäntöön perustuva hoidossa olevien lasten tuen lisääminen on vaikuttanut määräraikaisen henkilöstön määrään. Henkilöstösivukulujen kirjaustavan muutos on myös lisännyt henkilöstökuluja opetusyksikössä ja varhaiskasvatusyksikössä. Aiemmin kulut kirjattiin kokonaisuutena sivistystoimialan hallintoon. Vuoden alusta lähtien kulut on kirjattu maksettujen palkkojen suhteessa yksiköille.

Palvelujen ostot ovat viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden kasvaneet, toteumaprosentti 27 (v. 2023 25). Kasvua 13,6 %. Tähän on suurimpana syynä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

yliopistollisen toiminnan avustuslasku 1,1 miljoonaa euroa, joka kirjautui viime vuonna huhtikuulle ja tänä vuonna maaliskuulle. Varhaiskasvatuksen palvelusetelikulut ovat nousseet indeksi- ja kerrointarkistusten myötä. Työterveyshuollon kustannukset ovat sen sijaan laskeneet.

Tarvikeostot ovat kasvaneet, toteumaprosentti 10,2 (v. 2023 8,9), kasvua 17,4 %. Koulujen oppimateriaalitilauksia on tehty tänä vuonna aiemmin. Myös hintojen nousulla on vaikutusta. Tarvikeostoissa on myös merkittävää kuukausittaista vaihtelua.

Avustusten osalta kotihoidon ja yksityisen hoidon tuet ovat selvästi laskeneet viime vuodesta, toteumaprosentti 21,6 (v. 2023 26), laskua viime vuoteen 12,8 % Tähän vaikuttanee hoitotukien piirissä olevin lapsien määrän väheneminen sekä varhaiskasvatuksen osallistumisasteen kasvu.

Muut toimintakulut ovat toteutuneet alempina viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden, toteumaprosentti 23,5 (v. 2023 41), laskua viime vuoteen 33,7%.

Toimintakulujen arvioidaan kokonaisuutena toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Sivistyslautakunnan toimintakateen toteumaprosentti maaliskuussa oli 23,4 (v. 2022 23,9). Toimintakate on kasvanut viime vuoteen verrattuna 2,6 %. Toimintakulujen ja -tuottojen vuosittaisesta kirjauskuukausien vaihtelusta johtuen toimintakate ei ole täysin vertailukelpoinen viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden.

Sivistyslautakunnan talous on ensimmäisen vuosineljänneksen osalta toteutunut suunnitellusti. Maaliskuun talousraportin perusteella ennuste on, että toimintakate toteutuu talousarvion mukaisesti.

Vakituisen henkilöstön lukumäärä on noussut 10 henkilöllä, kun taas sijaisten määrä on selkeästi vähentynyt (-56 henkilöä) vuoden takaiseen verrattuna. Muiden määräaikaisten sekä lukumäärän että suhteellisen osuuden nousua selittää sekä hankerahoituksella palkatun henkilöstön suotuisa kehitys että tuen tarpeiden lisääntyminen sekä opetuksessa että varhaiskasvatuksessa. Kokonaisuudessaan henkilöstön määrä on vähentynyt 15 henkilöllä vuoden takaiseen verrattuna, mutta henkilötyövuosikertymä sen sijaan kasvoi 2,7 prosenttia. Osaltaan lisäystä selittänee se, että esimerkiksi opetuspuolella on saatu täytettyä erityisopettajien virkoja.

Sijaisten määrän vähentymiseen vaikuttaa terveysperusteisten poissaolojen suotuinen kehitys, koska sairauspoissaolojen sijaisia ei ole tarvittu yhtä paljon kuin vuosi sitten. Sairaudesta aiheutuneet terveysperusteiset poissaolot näyttäisivät tässä vaiheessa maaliskuun osalta alittavan sekä vuoden 2023 että vuoden 2022 poissaolotilanteen. Työtapaturmien osalta poissaolot alittavat vuoden 2023 poissaolot.

Terveysperusteisten poissaolojen tilanteeseen tulee vielä tässä kohtaa suhtautua kuitenkin pienellä varauksella, koska takautuvat kirjaukset palkanlaskentajärjestelmään voivat vielä nostaa maaliskuun sairauspoissaololukuja.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää merkitä talous- ja henkilöstöraportin tiedoksi.

### **Kokouskäsitely**

Merkitään, että sivistyslautakunta kuuli controller Martti Kujanpään alustuksen asiasta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## Päätös

Merkittiin tiedoksi.

### Vapaa-ajan lautakunta, 14.05.2024, § 42

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiina M Toivonen

tiina.m.toivonen@pori.fi

controller, talousyksikkö

#### Liitteet

1 Vapaa-ajan lautakunta, talousraportti maaliskuu 2024

2 Vapaa-ajan lautakunta, henkilöstöraportti maaliskuu 2024

### Toiminnallinen toteutuminen

Vapaa-ajan yksiköiden toiminta toteutui suunnitellusti vuoden ensimmäisellä neljänneksellä.

Kulttuuri- ja museopalvelut järjestävät monipuolista toimintaa myös omien toimitilojen ulkopuolella ja tavoittavat näin runsaasti kuntalaisia. Esimerkiksi Pori Sinfonietta toteutti alkuvuoden aikana yhdeksän konsertin lisäksi yhteensä 32 erilaista yleisöyöesiintymistä, johon sisältyi avoimia kenraaliharjoituksia, esiintymisiä hoitolaitoksissa, kouluissa, kirjastossa ja kauppakeskuksessa, Promenadikeskuksen aulassa sekä päättäjille suunnatussa Kulttuuriklubissa. Tulevista kulttuuritapahtumista mainittakoon Lastenkulttuurikeskuksen yhteistyössä jätehuoltoyhtiö Keräämön kanssa järjestämä *Toisen roska on toisen taide* -näyttely Porin pääkirjastossa 28.5.-15.6.2024. Näyttelyn pohjana on nuorille suunnattu kuvataidehaaste.

Museopalvelut tekevät aktiivista vaikuttamistyötä. Satakunnan Museo antoi lausunnon hallituksen muutosesityksistä valmisteilla olevaan rakentamislakiin. Julkisuudessa on ollut esillä museon näkemys Kankaanpään Venesjärven koulurakennuksen säilyttämisestä. Porin taidemuseon valmisteleva Satakunnan julkisen taiteen ohjelman luonnos hyväksyttiin maakuntahallituksessa 29.4.2024.

Kirjaston lainamäärässä oltiin vuoden ensimmäisellä neljänneksellä lähellä viime vuoden lukemia. Maaliskuun alusta saatiin käyttöön kirjastojen digitaalinen elokuvapalvelu Cineast, joka on saanut palautetta helppokäyttöisyydestään. Palvelu on osa Satakirjastojen yhdessä asiakkaille tarjoamaa e-aineistokokonaisuutta. Huhtikuun alussa siirryttiin kuntien yhteiseen, valtakunnalliseen e-kirjastoon. Kirjastopalveluissa etsitään nyt tasapainoa perinteisen aineiston hankinnan ja e-aineistokulujen välille. E-kirjaston kustannusvaikutus vuonna 2024 on noin 40 000 euroa.

Nuorisoyksikön erityinen haaste on tällä hetkellä TE24-uudistuksen valmistelu sekä nuorten työpajan ja Ohjaamon tunnistaminen osalliseksi siihen. Ne ovat toimineet pitkään ja erikoistuneet työllisyyttä ja osallisuutta edistävien monialaisten palveluiden tarjoamiseen 18-29-vuotiaille. Uudistus vaikuttaa nuorten palveluihin ja uhkaa vähentää palveluihin kohdennettuja resursseja ja kaventaa työelämään integroitumisen keinoja muun muassa palkkatukijärjestelmän muutoksen myötä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Nuorten palvelut tulisi sovittaa osaksi uutta työllisyyden hoidon mallia siten, että nuorille suunnattujen palveluiden lähtökohtana ennaltaehkäisy, matalakynnyksisyys, monialaisuus ja yhden luukun periaate.

Ohjaamo saa EU:n elpymisrahaston rahoittamaa valtiontukea palveluiden monialaisuuden ja resurssien vahvistamiseksi. Tukea saa asiantuntijan palkkaamiseen sosiaali-, terveys-, tai koulutuspalveluista. Ohjaamossa työskentelee kannustinmallilla yksi kokoaikainen kuraattori, joka antaa matalan kynnyksen psykososiaalista tukea nuorille Ohjaamossa. Tukea aiotaan hakea edelleen kahden lisähenkilön palkkaamiseen.

### **Talouden toteuma**

Tammi-maaliskuun toimintakate-% oli 21,3 % (23,4 % vuonna 2023). Toimintakate pienentyi 7,2 % viime vuodesta toimintamenojen vähentymisen johdosta. Menot pienenivät 0,2 miljoonalla eurolla. Toimintamenoista toteutui 24,5 % (27,7 % vuonna 2023). Palvelujen ostot pienenivät 4,1 % erityisesti asiantuntijapalveluiden käytön vähennyttyä. Tarvikehankinnat vähenivät 16,9 %. Viime vuoden alkuneljänneksellä ostoja kasvattivat kirjaston sähköisen kirjallisuuden ja äänentoistojärjestelmän hankinnat sekä taidemuseon teoshankinnat. Tänä vuonna hankinnat ajoittuvat myöhäisemmäksi.

Toimintamenoja vähentää myös hanketoiminnan hiljentyminen ja avustusten maksatuksen lykkääntyminen oikaisuvaatimusten käsittelyn ja yhdistysten vuosiraportoinnin viivästymisen vuoksi.

Henkilöstömenot ovat kasvaneet 3,5 %. Kasvu selittyy nuorisoyksikön perustamisen myötä lisääntyneellä vakituisen henkilöstön määrällä sekä viime vuoden kesällä voimaan tulleilla palkankorotuksilla. Sijaisten ja määräaikaisten palkkakustannukset ovat vähentyneet kolmanneksella.

Toimintatulojen toteuma oli alkuvuonna 32,6 % (41,9 % vuonna 2023). Euromääräisesti tulot ovat samalla tasolla kuin viime vuonna. Tulojen korkea toteuma-% vuonna 2023 johtui budjetoimattomista avustuksista.

Ensimmäisen vuosineljänneksen perusteella näyttää siltä, että vapaa-ajan palveluiden tulotavoitteiden nosto tälle vuodelle on ollut realistinen. Kulttuuripalveluissa lisättiin tulo-odotuksia yhteensä 0,3 miljoonalla eurolla, josta avustusten osuus on 0,1 miljoonaa euroa, museoiden pääsymaksujen 0,1 miljoonaa ja Pori Sinfoniettan pääsymaksujen 50 000 euroa. Lisäksi talousarviossa on nyt huomioitu Promenadisalin ja kesäteatterin vuokratuotot 0,1 miljoonaa. Kirjaston myyntitulojen odotusta vähennettiin 40 000 eurolla, koska yhteistoimintakorvaukset tulevat vähentymään tänä vuonna kuntien yhteiseen e-kirjastoon siirtymisen vuoksi.

Kulttuuriyksikön toimintatuloista on toteutunut 35,3 %. Satakunnan Museo on ollut suljettuna paloilmoitinremontin vuoksi helmi-maaliskuussa, mutta vaikutus pääsymaksutuottoihin on jäänyt vähäiseksi, sillä kävijämäärät muissa museokohteissa ovat osittain korvanneet menetyksiä. Kokonaiskävijämäärä tammi-maaliskuussa oli 6 800, kun se viime vuonna oli 8 700.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Liikuntapalveluiden tulotavoitetta korotettiin tälle vuodelle 0,2 miljoonalla eurolla, sillä pääsymaksukertymän odotetaan kasvavan vähitellen. Pääsymaksut kasvoivat alkuvuoden aikana 17,2 % ja tilavuokrat 5,8 %, ja tuottoja on tullut yli 0,1 miljoonaa euroa enemmän viime vuoden alkuun verrattuna.

Alkuvuoden aikana saatiin avustuksia 0,4 miljoonaa euroa. Nuorisoyksikköön kohdistuu odotus 0,4 miljoonan euron hanke- ja valtionavustuksista. Etsivän nuorisotyön ja nuorten työpajan valtionavustuksista ei vielä maaliskuussa saatu päätöstä. Avustuksilla on katettu valtaosa toiminnasta.

### **Talouden vuosiennuste**

Vapaa-ajan lautakunnan toimintakatteen toteuma on 21,3 % (23,4 % vuonna 2023). Kulttuuriyksikössä on reagoitu käyttösuunnitelmien laadinnan yhteydessä tehtyihin määrärahojen leikkauksiin ja toimintakuluista on säästetty. Museoilla ja orkesterilla saattaa olla haasteita täyttää muutetut tulotavoitteet. Liikuntapalveluiden pääsymaksuihin vaikuttaa tulevan kesän säistä riippuva maauimalan käyttöaktiivisuus.

Vapaa-ajan lautakunnan määräraha näyttää tässä vaiheessa vuotta riittävältä.

### **Henkilöstöasiat**

Henkilöstön lukumäärä oli maaliskuussa 254, mikä on hieman pienempi kuin vuosi sitten. Vakituisten määrä on kasvanut 13 henkilöllä muun muassa nuorisoyksikköön elinvoima- ja ympäristötoimialalta siirtyneiden työntekijöiden vuoksi. Samalla määräaikaisten määrä on laskenut. Vaikkakin kokonaisuudessaan henkilöstön lukumäärä on vähentynyt, on henkilötyövuosikertymä (keskimääräinen henkilöstömäärä) lähes sama viime vuoteen verrattuna. Henkilöstöbudjettia tulisi olla maaliskuun jälkeen käyttämättä noin 75 prosenttia. Lautakuntatasolla tämä toteutuu ja käyttämättä on vielä 78,4 prosenttia. Lautakunnan sisällä nuorisoyksikkö on ylittänyt henkilöstöbudjettinsa ja käyttämättä on vain 72,2 prosenttia. Budjettilyitys johtuu kuitenkin lähinnä palkkojen virheellisestä kirjautumisesta. Terveysperusteiset poissaolot ovat merkittävästi laskeneet edeltäviin vuosiin verrattuna kulttuuri- sekä liikuntayksikössä. Nuorisoyksikössä poissaoloja on hieman edeltävää vuotta enemmän.

Kulttuuriyksikössä on vireillä henkilöstösuunnitelman mukaisia, eläköitymisistä ja irtisanoutumisista johtuvia rekrytointeja. Kirjastoon rekrytoidaan kolme henkilöä avoimiin tehtäviin, mutta kahden eläköityvän työntekijän tilalle ei tulla palkkaamaan uusia, vaan tarve ratkaistaan tehtävämuutoksilla. Pori Sinfonietta rekrytoi kuluvan vuoden aikana neljä soittajaa avoimena oleviin tehtäviin. Uusi tuotantoyritys aloitti vuoden alusta, ja lisäksi on käynnistetty tuottaja-nuotistonhoitajan ja tuottajatiedottajan rekrytointiprosessit. Lastenkulttuurikeskus rekrytoi kevään aikana kulttuurituottajan eläköityneen kulttuuriassistentin tilalle työnkuvaa muuttaen. Liikuntapalveluihin pyritään palkkaamaan kolme uutta vakinaista uimavalvoja-liikunnanohjaajaa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Lautakunta päättää merkitä vapaa-ajan lautakunnan talous- ja henkilöstöraportin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Samalla lautakunta päättää, että toiminnallinen raportointi tehdään jatkossa kolmannesvuosiraportoinnin yhteydessä.

### **Kokouskäsittely**

Merkitään, että vapaa-ajan lautakunta kuuli controller Tiina M. Toivosen alustuksen asiasta.

Merkitään, että kaupunginhallituksen edustaja Ismo Läntinen poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 18.37.

Merkitään, että Viliina Välimäki poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 18.40.

Merkitään, että Marianne Ostamo poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 18.57.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

## **Sivistyslautakunta, 28.05.2024, § 89**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Martti Kujanpää  
martti.kujanpaa@pori.fi  
controller, talousyksikkö

### Liitteet

- 1 Sivistyslautakunta, talousraportti huhtikuu
- 2 Sivistyslautakunta, henkilöstöraportti huhtikuu
- 3 Sivistyslautakunta, toiminnallisten tavoitteiden toteuma T1

Sivistyslautakunnan toimintatuottoja on kertynyt edelliseen vuoteen verrattuna enemmän, toteumaprosentti 37,9 (v. 2023 21,9), kasvua viime vuodesta 59,9 %. Tähän on suurin syy se, että vuonna 2024 päättyvien hankkeiden hankeavustukset noin 1,2 miljoonaa euroa tuloutettiin käyttötalouden tuloiksi alkuvuodesta. Viime vuonna vastaava toimenpide tehtiin kesäkuussa. Maksutuottojen kertymä on viime vuodesta laskenut. Suurin vaikutus on ollut varhaiskasvatuseräyksen alentumisella. Iltapäivätoiminnan maksujen korotukset 1.1.2024 alkaen ovat lisänneet muiden palvelumaksujen kertymää. Myyntituottojen kasvuun vaikuttaa hyvinvointialueelta laskutettavat erityislasten aamu- ja iltapäivätoiminnan kustannukset. Edellä mainituista syistä johtuen kokonaistuottojen kertymä on huhtikuussa selvästi viime vuotta parempi. Tilanne tasoittuu vuoden aikana, ja toimintatuottojen arvioidaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Toimintakulut ovat toteutuneet talousarvion mukaisesti, toteumaprosentti 32,4 (v. 2022 32,6), kasvua viime vuodesta 3 %. Henkilöstökulut ovat nousseet viime vuodesta 4,5 %. Palkallisten henkilötyövuosien määrä on suurempi kuin viime vuoden vastaavana ajankohtana. Opetusyksikössä hankerahoitus on kasvattanut määräraikaisen henkilöstön määrää. Varhaiskasvatuksessa lainsäädäntöön perustuva hoidossa olevien lasten tuen lisääminen on vaikuttanut määräraikaisen henkilöstön määrään. Henkilöstösivukulujen kirjaustavan muutos on myös lisännyt

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

henkilöstökuluja opetusyksikössä ja varhaiskasvatussyksikössä. Aiemmin osa sivukuluista kirjattiin kokonaisuutena sivistystoimialan hallintoon. Vuoden alusta lähtien kulut on kirjattu maksettujen palkkojen suhteessa yksiköille. Kuluja vastaavat määrärahasiirrot on tehty yksiköiden välillä.

Palvelujen ostojen kasvu on tasaantunut, toteumaprosentti 35,9 (v. 2023 36,9), kasvua 2,5 %. Tähän on suurimpana syynä yliopistollisen toiminnan avustuslasku 1,1 miljoonaa euroa, joka kirjautui tänä vuonna maaliskuulle ja viime vuonna huhtikuulle. Toteumat ovat huhtikuun osalta pääosin vertailukelpoiset viime vuoteen verrattuna, vaikkakin kulujen kohdentumisessa eri kuukausille on vaihtelua. Varhaiskasvatuksen palvelusetelikulut ovat nousseet indeksi- ja kerrointarkistusten myötä. Palveluliikelaitoksen ateriapalvelujen kustannukset ovat jonkin verran laskeneet ja puhtauspalvelujen nousseet. Kuljetuskustannukset ovat hieman laskeneet. Työterveyshuollon kustannukset ovat viimevuotisella tasolla.

Tarvikeostot ovat kasvaneet, toteumaprosentti 21,7 (v. 2023 20,3), kasvua 8,8 %. Koulujen oppimateriaalitilauksia on tehty viime vuotta aiemmin. Myös hintojen nousulla on vaikutusta. Tarvikeostoissa on merkittävää kuukausittaista vaihtelua.

Avustusten osalta kotihoidon ja yksityisen hoidon tuet ovat selvästi laskeneet viime vuodesta, toteumaprosentti 28,8 (v. 2023 34,9), laskua viime vuoteen 13,3 % Tähän vaikuttaa hoitotukien piirissä olevin lapsien määrän väheneminen sekä varhaiskasvatuksen osallistumisasteen kasvu.

Muut toimintakulut ovat toteutuneet alempina viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden, toteumaprosentti 26,2 (v. 2023 45,1), laskua viime vuoteen 32,9 %.

Toimintakulujen arvioidaan kokonaisuutena toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Sivistyslautakunnan toimintakatteen toteumaprosentti huhtikuussa oli 31,9 (v. 2022 33,5). Toimintakate on laskenut viime vuoteen verrattuna 0,3 %. Toimintakulujen ja -tuottojen vuosittaisesta kirjauskuukausien vaihtelusta johtuen huhtikuun toimintakate ei ole täysin vertailukelpoinen viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden. Sivistyslautakunnan talous on ensimmäisen vuosikolmanneksen osalta toteutunut suunnitellusti. Merkittäviä määrärahojen riittävyteen vaikuttavia ennakoimattomia menojen lisäyksiä ei ole alkuvuoden osalta tullut esille. Ensimmäisen vuosikolmanneksen talousraportin perusteella ennuste on, että toimintakate toteutuu talousarvion mukaisesti. Lähikuukausien talouskehitykseen vaikuttavat erityisesti varhaiskasvatuksen kesäajan järjestelyjen onnistuminen sekä kesäkuussa maksettavien palkankorotusten vaikutukset henkilöstökuluihin.

Henkilöstön lukumäärä on 1824, joista sivutoimisia/virkaisia on 80. Vakituksia on 9 ja määräaikaisia 43 enemmän kuin vuosi sitten. Määräaikaisten lisäys jakautuu melko tasaisesti päiväkotien ja koulujen kesken. Sijaisten määrä on laskenut sairauspoissaolojen määrän vähentymisen vuoksi. Henkilöstömäärän lisäys henkilötyövuosikertymänä on +2,3 prosenttia. Henkilöstön määrä on kasvanut sekä opetus- että varhaiskasvatussyksikössä.

Henkilöstöbudjettia tulisi olla huhtikuun jälkeen käyttämättä laskennallisesti 68,8 prosenttia (toteuma 68,8), jossa on huomioituna kesällä toteutuvat palkankorotukset, järjestelyerä sekä yleiskorotus. Kesäkautena sijaisia ja määräaikaisia on oletettavasti vähemmän, jonka pitäisi antaa henkilöstöbudjetissa pysymiseen vielä helpotusta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Terveysperusteiset poissaolot ovat laskeneet vuosiin 2023 ja 2022 verrattuna, mutta poissaoloja on selvästi enemmän kuin vuonna 2021. Sairauspoissaolojen vähentämistavoitteeseen (-20 prosenttia verrattuna vuoteen 2023) pääsemiseksi pitäisi loppuvuonna olla poikkeuksellisen vähän poissaoloja

Kolmannesvuosiraportin yhteydessä raportoidaan myös talousarvion toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta. Raportit ovat esityslistan liitteenä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää merkitä kolmannesvuosiraportin tiedoksi.

### **Kokouskäsitely**

Merkitään, että sivistyslautakunta kuuli controller Martti Kujanpään alustuksen asiasta.

### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

## **Vapaa-ajan lautakunta, 04.06.2024, § 50**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiina M Toivonen

tiina.m.toivonen@pori.fi

controller, talousyksikkö

### Liitteet

1 Vapaa-ajan lautakunta, toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen T1 2024

2 Vapaa-ajan lautakunta, talousraportti huhtikuu 2024

3 Vapaa-ajan lautakunta, henkilöstöraportti huhtikuu 2024

### **Toiminnallinen toteutuminen**

Satakunnan Museo avattiin huhtikuun alussa yleisölle paloilmoinremontin jälkeen. Kahden kuukauden remonttisulku näkyy Satakunnan Museoon kuuluvien museokohteiden kokonaiskävijämäärässä, joka tammi-huhtikuulta oli 9 500, kun se viime vuonna samaan aikaan oli 11 500. Yleisö löysi kuitenkin tiensä myös Satakunnan Museoon nopeasti uudelleen, sillä talon huhtikuun kävijämäärä pysyi viime vuoden tasolla siitä huolimatta, että uuden vaihtuvan näyttelyn avajaisia vietettiin tänä vuonna vasta toukokuun puolella.

Porin taidemuseo aloittaa vuonna 2024 kolmivuotisen ohjelman, jossa tilataan teoksia Satakunnassa työskenteleviltä taiteilijoilta. Satakunnan elinvoimaisuuden edistämiseksi perustettu KORSI Säätiö tukee Porin taidemuseon komissio-ohjelmaa kokonaisuudessaan 75 000 euron avustuksella, joka jakautuu vuosille 2024–26. Ensimmäinen KORSI-komissio on tilattu Siikaisissa työskentelevältä kuvataiteilija Hanna Marnolta. Taiteilija valmistaa Porin uudistuneeseen Etelärantaan Taideaukiolle veistoksen, jossa hyödynnetään löydettyjä ja Siikaisten kunnan asukkaiden lahjoittamia puumateriaaleja. Teos valmistuu 7.6.2024 ja on esillä Porin päivään saakka.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Kansalliskirjastojen ja yleisten kirjastojen yhdessä toteuttama kuntien yhteinen e-kirjasto avautui huhtikuun lopussa. E-kirjaston käyttöönotossa on ollut vaikeuksia ja palvelu on yhä keskeneräinen. Kehittämistyö kuitenkin jatkuu. Satakirjastojen omaa e-palveluiden valikoimaa täydennettiin Promentor-kielikurssipalvelulla huhtikuun alussa.

Pori Sinfonietta toteutti alkuvuoden aikana kymmenen Haapaneitty, mettän tyttö - musiikkisatuesitystä Porin reuna-alueilla ja maakunnassa. Yksi esitys oli kauppakeskus Puuvillassa järjestetyssä Yhtä monta kulttuurista tapahtumassa. Musiikkisatu on osa Konsertti- ja teatterikeskuksen Live 2 -hanketta..

Vauvojen värikylpy -työpajojen kevätkausi sujui kiitetysti ja toiminta sai jälleen paljon positiivista palautetta. Lastenkulttuurikeskuksen järjestämään valtakunnalliseen VV-ohjaajakoulutukseen on tullut 28 hakemusta ja kuusipäiväinen koulutus pidetään elokuussa. Koulutuksen osallistumismaksut muodostavat tärkeän osan keskuksen tuloista.

Nuorisopalveluiden toiminta on toteutunut suunnitellusti eri osa-alueilla. Tammi-huhtikuun aikana osallistumiskertoja eri toimintoihin oli yhteensä 20 942 (vuosi 2023: 17 850). Aktiivisia kohtaamisia verkossa oli 1 046 (vuosi 2023: 114) ja passiivisia (nuorisopalvelujen eri digialustoilla kävijät, joihin työntekijät tuottavat sisältöjä) 36 535 (Vuosi 2023: 11 653). Vertailu viime vuoden vastaavaan aikaan osoittaa, että merkittävää kasvua on tapahtunut niin livekohtaamisissa kuin verkkotyöskentelyssäkin.

Nuorisoyksikössä on kehitetty uudenlaista jalkautuvan nuorisotyön mallia yhteistyössä muiden nuorisotoimijoiden kanssa. Jalkautuvan nuorisotyön JANNUn kohderyhmää ovat kaikki alle 29-vuotiaat nuoret ja nuoret aikuiset. Aiemmin eri organisaatiot ja järjestöt ovat jalkautuneet nuorten pariin kukin erikseen. Toiminnan koordinoituvastuu on Porin kaupungin nuorisoyksiköllä.

ESR-rahoitteinen Oodi ohjaamoille -hanke on käynnistynyt ja Ohjaamo Pori on mukana hankkeessa. Hankkeen tavoitteena on vahvistaa ja laajentaa koulutuksen järjestäjien ja Ohjaamoiden välistä yhteistyötä. Hankkeessa tunnistetaan oppilaitosten ja Ohjaamoiden rajapinnassa olevat erityisen tervetulleet ryhmät ja kehitetään yhteisiä toiminnallisia ja rakenteellisia toimintamalleja sekä menetelmiä opintojen tukemiseen, koulutukseen osallistumiseen ja kiinnittymiseen.

Liikuntayksikön osalta alkuvuoteen on sisältynyt sekä kehittämistyötä että perustoiminnan toteuttamista. Valmistelussa on ollut poikkihallinnollisen liikumisohjelman viimeistely päätöksentekoprosessiin sisältyvine lausuntokierroksineen, vuorajakoperiaatteiden valmistelu sekä lukuisat rutiinimaisesti toistuvat vuoroihin ja liikuntatilojen käyttöön liittyvät asiat. Liikuntayksikkö on osallistunut tiiviisti stadionin peruskorjauksen ja siitä aiheutuvien väistötilatarpeiden suunnitteluun. Kevään aikana valmisteltu myös Meri-Porin uimahallin ja maauimalan kassa- ja kahviopalveluiden kilpailutuksia. Liikuntayksikkö osallistuu myös eri tapahtumia koskevaan yhteistyöhön, kevään aikana mm. tekojäärädalla talvella 2025 järjestettävän Satakunnan talviklassikon sekä vuoden 2027 Kalevan Kisojen hakuprosessin osalta.

## **Talouden toteuma**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Vuoden ensimmäisellä kolmanneksella toimintakate-% oli 28,4 % (29,7 % vuonna 2023). Toimintakate pienentyi 2,6 % viime vuoteen verrattuna. Toimintatuotot kasvoivat kustannuksia voimakkaammin, mikä vaikuttaa myönteisesti toimintakatteeseen.

Toimintatuotot kasvoivat 12,2 % viime vuodesta, ja erityisen positiivista on maksutuottojen kehitys (+11,8 %). Liikuntayksikön tuotot ylittävät käyttösuunnitelman yli 200 000 eurolla. Kävijämäärät kasvoivat uimalaitoksissa huhtikuussa (tammi-maaliskuun kävijämäärät hieman alle v. 2023 lukemien).

Etsivän nuorisotyön ja nuorten työpajatoiminnan valtionavustuspäätökset tulivat huhtikuussa ja ne ovat odotusten mukaiset. Kohdennetun nuorisotyön valtionavustukset ovat yhteensä 175 000 euroa ja ne maksettiin heti huhtikuussa.

Satakunnan Urheiluakatemia OKM-rahoituksen ajateltiin nousevan kasvattaja-akatemiatasosta (50 000 euroa) alueellisen akatemian tasolle (90 000 euroa). Avustus myönnettiin kuitenkin vuoden 2023 tasoisena. Urheiluakatemia taloutta sopeutetaan avustustasoon vähentämällä asiantuntijapalveluiden hankintaa sekä henkilöstöjärjestelyin (ei sijaistarvetta).

Promenadisalin lava- ja talotekniikassa ilmenneet ongelmat aiheuttivat huolen vuokratuottojen vähentymisestä, mutta näillä näkymin ongelmat ovat korjaantumassa ennen syyskauden alkua, joten suurilta tappioilta vältyttäneen. Promenadisalin tekniikan kilpailutus kuitenkin viivästyy suunnitellusta aikataulusta, joten sen kustannusvaikutukset konkretisoituvat vasta ensi vuonna.

Toimintakulut ovat kasvaneet maltillisesti viime vuoden alkuun verrattuna (+2,6 %). Henkilöstökulujen kasvua (+7,2 %) selittää nuorisoyksikön perustamisen myötä lisääntynyt henkilöstömäärä. Henkilöstökulut ovat henkilöstösuunnitelman ja -budjetin mukaisia. Perusyksikkökohtaiset henkilöstökulut voivat kuitenkin ylittyä johtuen tasausmaksun eli entisen eläkemenoperusteisen KuEL -maksun kirjaustavan muutoksesta. Se on aiemmin maksettu keskitetysti toimialan hallinnosta, mutta nyt maksu on jaettu henkilöstömäärän perusteella jokaiselle perusyksiköiden kustannuspaikoille. Vastaavia määrärahoja ei kuitenkaan ole jyvitetty kustannuspaikkakohtaisiin käyttösuunnitelmiin.

### **Talouden vuosiennuste**

Ensimmäisen vuosikolmanneksen toteuman perusteella lautakunta näyttää pysyvän sitovassa määrärahasaan.

### **Henkilöstöasiat**

Henkilöstön lukumäärä on 258, hieman pienempi kuin vuosi sitten. Vakituisten määrä on kasvanut 12 henkilöllä muun muassa nuorisoyksikköön ELYMistä siirtyneiden vuoksi. Samalla määräaikaisten määrä on laskenut. Vaikkakin kokonaisuudessaan henkilöstön lukumäärä on vähentynyt, on henkilötyövuosikertymä (keskimääräinen henkilöstömäärä) lähes sama viime vuoteen verrattuna. Henkilöstöbudjettia tulisi olla huhtikuun jälkeen käyttämättä noin 68,8 prosenttia, jossa huomioidaan kesän palkkoihin tulevat korotukset. Lautakuntatasolla tämä toteutuu ja käyttämättä on vielä 70,4 prosenttia. Lautakunnan sisällä nuorisoyksikkö on ylittänyt henkilöstöbudjettinsa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

ja käyttämättä on 65,11 prosenttia. Budjettilyitys johtuu lähinnä virheellisestä budjetoinnista nuorisoyksikköön 1.1.2024 siirrettyjen henkilöiden osalta. Nämä korjattiin huhtikuussa, joten toukokuun toteuma tulee olemaan todenmukainen.

Terveysperusteiset poissaolot ovat merkittävästi laskeneet edeltäviin vuosiin verrattuna kulttuuri- sekä liikuntayksikössä. Nuorisoyksikössä poissaoloja on hieman edeltävää vuotta enemmän.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Vapaa-ajan lautakunta päättää merkitä kolmannesvuosiraportin tiedoksi.

### **Kokouskäsitely**

Merkitään, että vapaa-ajan lautakunta kuuli controller Tiina M. Toivosen ja yksikön päällikkö Petteri Lahden alustuksen asiasta.

Merkitään, että nuorisovaltuuston edustaja Mirella Keto saapui kokoukseen tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 16.33.

### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

## **Vapaa-ajan lautakunta, 28.08.2024, § 57**

Valmistelija / lisätiedot:

Martti Kujanpää  
martti.kujanpaa@pori.fi  
controller, talousyksikkö

### **Liitteet**

- 1 Vapaa-ajan lautakunta, talousraportti heinäkuu
- 2 Vapaa-ajan lautakunta, HR-raportti heinäkuu 2024

Toimintatuotot ovat kasvaneet 3,7 % viime vuodesta, toteumaprosentti 67,3 (62,9 v. 2023). Maksutuottojen osalta erityisesti liikuntayksikön pääsymaksut ovat kasvaneet viime vuodesta 7,6 %. Kulttuuriyksikön maksutuotot sen sijaan ovat vähentyneet. Hankeavustuksia on saatu toistaiseksi viimevuotista vähemmän. Vuokratuottojen ja tilojen käyttömaksujen osalta kehitys on ollut positiivista. Toimintatuottojen arvioidaan kokonaisuudessaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Toimintakulut ovat laskeneet viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden (0,8%). Henkilöstökulujen kasvua (3,9 %) selittää nuorisoyksikön perustamisen myötä lisääntynyt henkilöstömäärä. Henkilöstökulut ovat henkilöstösuunnitelman ja -budjetin mukaisia. Perusyksikkökohtaiset henkilöstökulut voivat kuitenkin ylittyä johtuen tasausmaksun eli entisen eläkemenoperusteisen KuEL -maksun kirjaustavan muutoksesta. Se on aiemmin maksettu keskitetysti toimialan hallinnosta, mutta nyt maksu on jaettu henkilöstömäärän perusteella jokaiselle perusyksiköiden kustannuspaikoille. Vastaavia määrärahoja ei kuitenkaan ole jyvitetty kustannuspaikkakohtaisiin käyttösuunnitelmiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Palvelujen ostot sekä tarvikeostot ovat vähentyneet. Palvelujen ostot -0,7 % ja tarvikeostot -15,4 %. Erityisesti käyttömäärärahoilla kustannettavia kaluston uus- ja korvaushankintoja on tehty viimevuotista vähemmän. Ostot ovat kesäaikana muutenkin vähäisemmät.

Avustuksia on maksettu 7 % viimevuotista vähemmän. Tämä johtuu siitä, että avustuksista osa on vielä maksamatta tämän vuoden osalta.

Muut toimintakulut ovat vähentyneet. Erilaisia vuokratuloja on vähemmän ja viime vuonna kuluja lisäsivät kesän SM-uinnit.

Heinäkuun toimintakate-% oli 58,0 (62,2 % vuonna 2023). Toimintakate pienentyi 2,7 % viime vuoteen verrattuna. Ennuste on, että toimintakate tulee toteutumaan talousarvion mukaisesti.

Henkilöstön lukumäärä on 257 eli hieman pienempi kuin vuosi sitten. Vakituisten määrä on kasvanut 9 henkilöllä muun muassa nuorisoyksikköön elinvoima- ja ympäristötoimialalta siirtyneiden henkilöiden vuoksi. Samalla määräaikaisten määrä on laskenut. Vaikkakin kokonaisuudessaan henkilöstön lukumäärä on vähentynyt, on henkilötövuosikertymä (keskimääräinen henkilöstömäärä) 1,1 prosenttia suurempi kuin viime vuonna. Henkilöstöbudjettia tulisi olla heinäkuun jälkeen käyttämättä noin 41,7 prosenttia. Lautakuntatasolla tämä toteutuu ja käyttämättä on vielä 42,43 prosenttia. Nuorisoyksikkö on ylittänyt henkilöstöbudjettinsa ja käyttämättä on 32,48 prosenttia. Budjettiylitys johtuu lähinnä virheellisestä budjetoinnista nuorisoyksikköön 1.1.2024 siirrettyjen henkilöiden osalta. Terveysperusteiset poissaolot ovat merkittävästi laskeneet edeltäviin vuosiin verrattuna kulttuuri- sekä liikuntayksikössä. Nuorisoyksikössä poissaoloja on hieman edeltävää vuotta enemmän.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Vapaa-ajan lautakunta päättää merkitä talous- ja henkilöstöraportin tiedoksi.

### **Kokouskäsittely**

Merkitään, että vapaa-ajan lautakunta kuuli controller Martti Kujanpään alustuksen asiasta.

### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

Merkitään, että tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen controller Martti Kujanpää esitteli ensi vuoden talousarviota.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

**Vapaa-ajan lautakunta, § 89, 10.10.2023**

**Vapaa-ajan lautakunta, § 15, 13.02.2024**

**Vapaa-ajan lautakunta, § 36, 09.04.2024**

**Vapaa-ajan lautakunta, § 52, 04.06.2024**

**Vapaa-ajan lautakunta, § 58, 28.08.2024**

**§ 58**

**Toiminta-avustusten myöntäminen hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämiseen vuodelle 2024, jäännösjako**

PRIDno-2023-2197

**Vapaa-ajan lautakunta, 10.10.2023, § 89**

Valmistelijat / lisätiedot:

Annika From

annika.from@pori.fi

Oheismateriaali

1 Hyte-toiminta-avustusten avustusohjeet 2024

Vapaa-ajanlautakunta myöntää hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämiseen tarkoitetut yhdistyksille suunnatut toiminta-avustukset. Avustuksia myönnetään, mikäli kaupunginvaltuuston vahvistamassa vuoden 2024 talousarviossa varataan avustuksille määrärahaa. Avustusten hakuaika on 1.-23.11.2023 klo 15.00.

Hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämisen toiminta-avustusten valmistelusta vastaa strategia- ja hyvinvointiyksikkö.

Toiminta-avustus on tarkoitettu tukemaan yhdistystä toteuttamaan toimintaa, jonka perimmäinen tarkoitus on kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen. Avustusta ei myönnetä hyvinvointialueen alaan kuuluvaan toimintaan. Avustamisen keskeisimpinä perusteina ovat toiminnan määrä, laatu ja alueellinen merkitys.

Ehdotus avustusohjeista on liitteenä. Ohjeissa määritellään kriteerit, joiden perusteella toiminta-avustukset myönnetään vuodelle 2024.

Avustuksia jaettaessa huomioidaan erityisesti toiminta, joka

- 1) edistää porilaisten mielen hyvinvointia ja ennaltaehkäisee porilaisten syrjäytymistä ja yksinäisyyttä
- 2) edistää porilaisten osallisuutta ja yhteisöllisyyttä tarjoten tilaisuuksia kohtaamisiin ja yhdessä tekemiseen
- 3) edistää porilaisten terveellisiä elämäntapoja
- 4) edistää elinympäristön turvallisuutta ja viihtyisyyttä
- 5) huomioi luonnon hyvinvointivaikutukset ja kestäväen kehityksen
- 6) edistää kotoisuuden tunnetta ja vahvistaa paikallisidentiteettiä
- 7) edistää työelämän ulkopuolella olevien henkilöiden työllistymisedellytyksiä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

8) tarjoaa tukea haavoittuvammassa asemassa oleville porilaisille, erityisesti edistämällä ruoka-avun tarjoamista ja vähän liikkuville tarjottavia matalan kynnyksen liikuntamahdollisuuksia.

Avustusten myöntäminen edellyttää yhdistyksen rekisteröitymistä ja toiminnan kuvaamista lähellä.fi -palveluun. *Lähellä.fi* on digitaalinen *järjestötietopalvelu*, joka tuo järjestötiedon yhteen paikkaan. Järjestöt ja yhdistykset voivat maksutta rekisteröityä ja ilmoittaa omasta toiminnastaan palvelussa. Julkinen sektori voi hyödyntää palvelun dataa esimerkiksi digitaalisissa kehittämishankkeissa ja järjestelmäintegraatioissa. Lähellä.fi -rajapintojen avulla palveluun tallennettua tietoa voidaan tuoda osaksi mitä tahansa verkkosivustoa.

### Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Vapaa-ajan lautakunta päättää hyväksyä hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämiseen tarkoitettujen toiminta-avustusten hakuohjeet vuodelle 2024 esityksen mukaisesti.

### Kokouskäsitely

Merkitään, että yhteyskoordinaattori Annika From saapui kokoukseen teamsin välityksellä kello 17.22.

Merkitään, että vapaa-ajan lautakunta kuuli Annika Fromin alustuksen asiasta.

Merkitään, että Annika From poistui kokouksesta kello 17.28.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Merkitään, että seuraavaksi käsiteltiin asiakohta § 88.

---

## Vapaa-ajan lautakunta, 13.02.2024, § 15

Valmistelijat / lisätiedot:  
Annika From  
annika.from@pori.fi

### Liitteet

1 Esitys lautakunnalle hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämisen toiminta-avustukset 2024

Järjestöillä/yhdistyksillä on mahdollisuus hakea Porin kaupungilta useampaa toiminta-avustusta erityyppiseen toimintaansa. Hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämisen (hyte) toiminta-avustusten valmistelusta vastaa strategia- ja hyvinvointiyksikkö ja myöntämisestä vapaa-ajan lautakunta kaupunginhallituksen päätöksellä 17.10.2022 § 619.

Vapaa-ajanlautakunta hyväksyi hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämisen toiminta-avustusten avustusohjeet ja myöntämisen kriteerit 10.10.2023 § 89. Ohjeen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

mukaan avustamisen keskeisimpinä perusteina ovat toiminnan määrä, laatu ja alueellinen merkitys. Lisäksi avustuksia jaettaessa painotetaan toimintaa, joka ennaltaehkäisee porilaisten syrjäytymistä ja yksinäisyyttä sekä edistää mielen hyvinvointia, edistää porilaisten osallisuutta ja yhteisöllisyyttä tarjoten tilaisuuksia kohtaamisiin ja yhdessä tekemiseen, edistää porilaisten terveellisiä elämäntapoja, edistää elinympäristön turvallisuutta ja viihtyisyyttä, huomioi luonnon hyvinvointivaikutukset ja kestävä kehityksen, edistää kotoisuuden tunnetta ja vahvistaa paikallisidentiteettiä, edistää työelämän ulkopuolella olevien henkilöiden työllistymisedellytyksiä ja tarjoaa tukea haavoittuvammassa asemassa oleville porilaisille, erityisesti edistäen ruoka-avun tarjoamista ja vähän liikkuville tarjottavia matalan kynnyksen liikuntamahdollisuuksia. Merkittävänä tekijänä on myös avustettavaan toimintaan osallistuvan ja/tai avustettavasta toiminnasta hyötyvän kohderyhmän laajuus.

Toiminta-avustusta myönnetään porilaisten hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämiseen. Avustusta ei kuitenkaan myönnetä hyvinvointialueen alaan kuuluvaan toimintaan. Avustuksen ulkopuolelle on rajattu esimerkiksi potilas- ja vammaisjärjestön jäsenilleen kohdistama toiminta. Soteuudistuksen myötä toiminta-avustusten kohdistaminen on siirtynyt ennaltaehkäisevään kaupungin perustehtävää tukevaan toimintaan, joten hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden toiminta-avustuksen painopisteitä on täytynyt tarkastella uudelleen.

Kattojärjestöt voivat jäsenyhdistystensä suostumuksella hakea avustusta niiden puolesta. Hakemuksessa tulee yksilöidä yhdistykset, jotka osallistuvat yhteiseen hakemukseen. Nämä yhdistykset eivät voi hakea toiminta-avustusta itsenäisesti.

Avustuksen myöntämisen edellytyksenä on, että yhdistyksen tulee olla rekisteröitynyt ja kuvannut toimintansa Lähellä.fi - palveluun, joka on digitaalinen järjestötietopalvelu. Yhdistykset voivat maksutta rekisteröityä sekä ilmoittaa omasta toiminnastaan palvelussa.

Toiminta-avustus voi sisältää vuokra- tai tilankäyttöavustusta. Mikäli yhdistys toimii kaupungin toimitiloissa vastikkeetta tai alennetulla vuokralla, huomioidaan tämä myönnettävän toiminta-avustuksen määrässä. Yhdistyksellä tulee olla toiminnan harjoittamisen edellyttämää muuta rahoitusta/varainhankintaa. Avustusta ei kuitenkaan myönnetä toimintaan, jonka tavoitteena on taloudellinen voitto.

Avustushaku oli auki 1.-23.11.2023 klo 15.00. Hakemuksia saapui 46 kappaletta. Yksi hakemuksista saapui hakuajan puitteissa kaupungin kirjaamopalveluiden kautta asiakirjahallinnon järjestelmään hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden avustuskategoriaan ja on mukana arvioinnissa. Lisäksi kaksi samansisältöistä hakemusta saapui hakujärjestelmään ja yksi hakemus siirrettiin nuorisoavustuksiin. Toiminta-avustus hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämiseen oli haettavissa nyt neljättä kertaa. Ensimmäisellä hakukierroksella vuonna 2021 hakemuksia saapui yhteensä 40 kappaletta, toisella hakukierroksella 64 kappaletta vuonna 2022 ja kolmannella hakukierroksella 60 kappaletta vuonna 2023.

Haettavien avustusten yhteissumma on 408.586 euroa. Yksittäisten hakemusten summat vaihtelevat 200 euron ja 70.000 euron välillä. Myönnettävien avustusten yhteissumma esityksessä on talousarviossa määritellyn määrärahan mukaisesti 190.000 euroa. Vuonna 2021 hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämisen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

toiminta-avustusten määräraha oli 500.000 euroa ja sitä myönnettiin yhdistyksille yhteensä 284.010 euroa. Vuonna 2022 puolestaan määräraha oli 250.000 euroa ja se jaettiin yhdistyksille täysimääräisesti. Vuonna 2023 määräraha oli 196.900 euroa ja sitä myönnettiin yhdistyksille yhteensä 190.900 euroa.

Avustushakemukset on käsitelty arviointiryhmässä, johon on kuulunut asiantuntijoita elinvoima- ja ympäristötoimialalta, sivistystoimialalta ja konsernipalveluista. Hakemuksia arvioitaessa on käytetty harkintaa ja hakemusten sisältöä on pyritty tulkitsemaan hakijoiden kannalta edullisella tavalla. Osassa hakemuksista on kuvattu vajavaisesti yhdistyksen kohderyhmilleen tuottaman toiminnan sisältö sekä avustuksen merkitys toiminnan mahdollistamisessa. Lisäksi osassa hakemuksista avustusta on haettu Porin seudulle tai vielä laajemmin Satakunnan alueelle, ja avustusta voidaan kuitenkin myöntää vain yhdistykselle, jonka kotipaikka on Porissa tai jonka toiminta sijoittuu Poriin. Avustusta ei voi jakaa edelleen stipendien muodossa eikä käyttää muistamisiin. Edellä mainitut asiat on otettu huomioon esitystä valmisteltaessa.

Satakunnan Elämän Leipä Sinulle ry on taloudelliseen tilanteeseensa vedoten pyytänyt Porin kaupungilta avustusennakon maksamista. Ruoka-aputoiminnan jatkuvuuden turvaamiseksi ennakoavustuksen maksamisesta oli tarpeen tehdä päätös kiireellisesti. Yhdistykselle on päätetty myöntää 10.000 euron ennakkomaksu hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämisen toiminta-avustuksesta talous- ja hallintojohtajan viranhaltijapäätöksellä 6.2.2024 §6. Ennakkomaksu vähennetään täysimääräisesti avustuksen tulevista maksatuksista. Mikäli vapaa-ajanlautakunta ei myönnä toiminta-avustusta, peritään ennakkoon maksettu avustussumma yhdistykseltä takaisin.

Arviointiryhmä on laatinut lautakunnalle liitteenä olevan yhteenvedon hakemuksista ja esityksen toiminta-avustusten myöntämisestä. Hakemukset ovat kokonaisuudessaan nähtävillä kokouksessa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Vapaa-ajanlautakunta päättää myöntää avustukset esityksen mukaisesti.

Vuoden 2024 toiminta-avustukset laitetaan maksuun kunkin saajan kohdalta vasta, kun vuoden 2023 raportointi on tehty.

Avustuksen käytöstä on pidettävä kirjaa ja avustuksen saajien on raportoitava erikseen toimitettavien raportointiohjeiden mukaisesti vuoden 2025 helmikuun loppuun mennessä.

### **Kokouskäsitely**

Keskustelun aikana Juha Joutsenlahti teki perustellun esityksen, että Setlementti Pori ry:lle ei myönnetä avustusta. Mika Aho kannatti tehtyä esitystä. Mika Aho teki esityksen Setlementti Pori ry:lle esitetyn 6.000 euron avustuksen jakamisesta tasasummana niille hakijoille, jotka eivät ole saaneet täyttä hakemaansa summaa. Ei kuitenkaan enempää mitä hakijan avustuspyyntö on ollut.

### **Päätös**

Lautakunta päätti yksimielisesti, että Setlementti Pori ry:lle ei myönnetä avustusta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Avustussumma, jota ei myönnetty eli 6.000 euroa jaetaan tasan virkahenkilöstön toimesta niiden hakijoiden kesken, jotka eivät saaneet täysimääräistä avustusta, huomioiden kuitenkin avustushakemuksen haettu summa.

Muutoin avustukset jaetaan pohjaesityksen mukaan.

---

Merkittään, että Pirjo Mäki poistui esteellisenä (yhteisöjäävi, Noormarkun-Finpyyn kyläyhdistys ry, hallituksen jäsen) tämän asian käsittelyn ajaksi.

### **Esteellisyys**

Pirjo Mäki

---

## **Vapaa-ajan lautakunta, 09.04.2024, § 36**

Valmistelijat / lisätiedot:

Annika From

annika.from@pori.fi

Vapaa-ajanlautakunta hyväksyi hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämisen toiminta-avustusten avustusohjeet ja myöntämisen kriteerit 10.10.2023 § 89. Porin kaupungin vuoden 2024 toiminta-avustusten hakuaika oli 1.-23.11.2023 klo 15.00.

Vapaa-ajanlautakunta päätti 13.2.2024 kokouksessaan hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden toiminta-avustusten myöntämisestä vuodelle 2024 § 15. Vapaa-ajan lautakunta on päättänyt jättää myöntämättä Setlementti Pori ry hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämiseen esitetyn 6.000 euron avustuksen vuodelle 2024. Avustussumma, jota ei myönnetty eli 6.000 euroa jaetaan tasan virkahenkilöstön toimesta niiden hakijoiden kesken, jotka eivät saaneet täysimääräistä avustusta, huomioiden kuitenkin avustushakemuksen haettu summa. Muutoin avustukset jaetaan pohjaesityksen mukaan.

Setlementti Pori ry on pyytänyt 3.3.2024 päivätyllä oikaisuvaatimuksellaan avustuksen maksatusta alkuperäisen esitysehdotuksen mukaisesti.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Vapaa-ajanlautakunta päättää hyväksyä oikaisuvaatimuksen. Toiminta-avustusta myönnetään porilaisten hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämiseen. Hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämisen toiminta-avustusten avustusohjeen mukaan avustamisen keskeisimpinä perusteina ovat toiminnan määrä, laatu ja alueellinen merkitys. Lisäksi avustuksia jaettaessa painotetaan toimintaa, joka ennaltaehkäisee porilaisten syrjäytymistä ja yksinäisyyttä sekä edistää mielen hyvinvointia, edistää porilaisten osallisuutta ja yhteisöllisyyttä tarjoten tilaisuuksia kohtaamisiin ja yhdessä tekemiseen, edistää porilaisten terveellisiä elämäntapoja, edistää elinympäristön turvallisuutta ja viihtyisyyttä, huomioi luonnon hyvinvointivaikutukset ja kestävä kehityksen, edistää kotoisuuden tunnetta ja vahvistaa paikallisidentiteettiä, edistää työelämän ulkopuolella olevien henkilöiden työllistymisedellytyksiä ja tarjoaa tukea haavoittuvammassa asemassa oleville

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

porilaisille, erityisesti edistään ruoka-avun tarjoamista ja vähän liikkuville tarjottavia matalan kynnyksen liikuntamahdollisuuksia. Merkittävänä tekijänä on myös avustettavaan toimintaan osallistuvan ja/tai avustettavasta toiminnasta hyötyvän kohderyhmän laajuus. Avustamisen keskeisten perusteiden ja toiminta-avustusten painopisteiden tarkastelun yhteydessä ei ole tullut esiin sellaisia perusteita, joiden nojalla toiminta-avustusta ei voitaisi myöntää Setlementti Pori ry:lle.

Vapaa-ajanlautakunta päättää, että vuoden 2024 toiminta-avustukset hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämiseen maksetaan alkuperäisen päätösehdotuksen 13.2.2024 §15 mukaisesti.

Viliina Välimäki teki Juha Joutsenlahden kannattamana seuraavan palautusehdotuksen:

”Vapaa-ajan lautakunta päättää palauttaa asian valmisteluun lisäselvityksen saamiseksi.

Lisäksi vapaa-ajan lautakunta päättää, että toiminta-avustukset hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämiseen vuodelle 2024 laitetaan välittömästi maksuun vapaa-ajan lautakunnan päätöksen 13.2.2024 § 15 alkuperäisen päätösehdotuksen mukaisesti lukuun ottamatta Setlementti Pori ry:n osuutta.”

### **Kokouskäsitely**

Merkitään, että kokous oli tauolla 18.02–18.06.

Viliina Välimäki teki Juha Joutsenlahden kannattamana seuraavan palautusehdotuksen:

”Vapaa-ajan lautakunta päättää palauttaa asian valmisteluun lisäselvityksen saamiseksi.

Lisäksi vapaa-ajan lautakunta päättää, että toiminta-avustukset hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämiseen vuodelle 2024 laitetaan välittömästi maksuun vapaa-ajan lautakunnan päätöksen 13.2.2024 § 15 alkuperäisen päätösehdotuksen mukaisesti lukuun ottamatta Setlementti Pori ry:n osuutta.”

### **Päätös**

Vapaa-ajan lautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

Lisäksi vapaa-ajan lautakunta päätti yksimielisesti, että toiminta-avustukset hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämiseen vuodelle 2024 laitetaan välittömästi maksuun vapaa-ajan lautakunnan päätöksen 13.2.2024 § 15 alkuperäisen päätösehdotuksen mukaisesti lukuun ottamatta Setlementti Pori ry:n osuutta.”

---

## **Vapaa-ajan lautakunta, 04.06.2024, § 52**

Valmistelijat / lisätiedot:

Annika From

annika.from@pori.fi

Vapaa-ajanlautakunta hyväksyi hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämisen toiminta-avustusten avustusohjeet ja myöntämisen kriteerit 10.10.2023 § 89. Porin kaupungin vuoden 2024 toiminta-avustusten hakuaika oli 1.-23.11.2023 klo 15.00.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Vapaa-ajanlautakunta päätti 13.2.2024 kokouksessaan hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden toiminta-avustusten myöntämisestä vuodelle 2024 § 15. Vapaa-ajan lautakunta on päättänyt jättää myöntämättä Setlementti Pori ry hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämiseen esitetyn 6.000 euron avustuksen vuodelle 2024. Avustussumma, jota ei myönnetty eli 6.000 euroa jaetaan tasan virkahenkilöstön toimesta niiden hakijoiden kesken, jotka eivät saaneet täysimääräistä avustusta, huomioiden kuitenkin avustushakemuksen haettu summa. Muutoin avustukset jaetaan pohjaesityksen mukaan.

Setlementti Pori ry on pyytänyt 3.3.2024 päivätyllä oikaisuvaatimuksellaan avustuksen maksatusta alkuperäisen esitysehdotuksen mukaisesti.

### Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Vapaa-ajanlautakunta päättää hyväksyä oikaisuvaatimuksen. Toiminta-avustusta myönnetään porilaisten hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämiseen. Hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämisen toiminta-avustusten avustusohjeen mukaan avustamisen keskeisimpinä perusteina ovat toiminnan määrä, laatu ja alueellinen merkitys. Lisäksi avustuksia jaettaessa painotetaan toimintaa, joka ennaltaehkäisee porilaisten syrjäytymistä ja yksinäisyyttä sekä edistää mielen hyvinvointia, edistää porilaisten osallisuutta ja yhteisöllisyyttä tarjoten tilaisuuksia kohtaamisiin ja yhdessä tekemiseen, edistää porilaisten terveellisiä elämäntapoja, edistää elinympäristön turvallisuutta ja viihtyisyyttä, huomioi luonnon hyvinvointivaikutukset ja kestävä kehityksen, edistää kotoisuuden tunnetta ja vahvistaa paikallisidentiteettiä, edistää työelämän ulkopuolella olevien henkilöiden työllistymisedellytyksiä ja tarjoaa tukea haavoittuvammassa asemassa oleville porilaisille, erityisesti edistäen ruoka-avun tarjoamista ja vähän liikkuville tarjottavia matalan kynnyksen liikuntamahdollisuuksia. Merkittävänä tekijänä on myös avustettavaan toimintaan osallistuvan ja/tai avustettavasta toiminnasta hyötyvän kohderyhmän laajuus. Avustamisen keskeisten perusteiden ja toiminta-avustusten painopisteiden tarkastelun yhteydessä ei ole tullut esiin sellaisia perusteita, joiden nojalla toiminta-avustusta ei voitaisi myöntää Setlementti Pori ry:lle.

Vapaa-ajanlautakunta päättää, että vuoden 2024 toiminta-avustukset hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämiseen maksetaan alkuperäisen päätösehdotuksen 13.2.2024 §15 mukaisesti.

### Äänestykset

Äänestys: Viliina Välimäki teki Juha Joutsenlahden kannattamana seuraavan muutosehdotuksen: "Hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden toiminta-avustusten myöntämisen lähtökohtana on toiminta-avustusten harkinnanvaraisuus. Millään yhteisöllä ei ole erityistä oikeutta avustuksen saamiseen sen itsensä kulloinkin valitsemaan toimintaan, vaan avustusten myöntäminen perustuu lautakunnan suorittamaan tarkoituksenmukaisuusharkintaan. Porin kaupunki on moneen otteeseen myöntänyt avustuksia Setlementti Pori ry:lle vuosina 2019–2022. Suurin yksittäinen avustussumma oli 50 000 €, joka myönnettiin tälle yhdistykselle Kaikkien Itätuuli -hankkeeseen vuonna 2021. Ottaen huomioon siitä hankkeesta, kuten muistakin Setlementti Pori ry:n toiminnoista saadut kokemukset, yhdistyksen toiminnan määrään, laatuun ja paikallisen merkitykseen liittyvät näkökohdat sekä sen,



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

että myöskään oikaisuvaatimuksen johdosta suoritetuissa kuulemisissa ei ole tullut ilmi seikkoja, jotka antaisivat aiheutta 13.2.2024 tehdyn päätöksen muuttamiseen, lautakunta päättää hylätä Setlementti Pori ry:n 3.3.2024 päivätyn oikaisuvaatimuksen.” Antero Kivelä kannatti pohjaehdotusta. Puheenjohtaja totesi, että keskustelun kuluessa on tehty kannatettu muutosehdotus ja koska on kannatettu myös pohjaehdotusta, niin asiasta on äänestettävä. Asiassa suoritetaan äänestys. JAA: pohjaehdotus Ei: Viliina Välimäen tekemä ja Juha Joutsenlahden kannattama muutosehdotus.

### **Jaa**

Antero Kivelä  
Sonja Myllykoski  
Mika Aho  
Joonas Rynnänen

### **Ei**

Anna Domander  
Viliina Välimäki  
Matti Välimäki  
Marita Salmio  
Juha Joutsenlahti  
Raili Arola  
Henri Järvinen

### **Kokouskäsitely**

Merkittään, että Laura Pullinen poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) tämän asiakohdan käsittelyn ajaksi. Pullinen on Satakunnan Sininauha ry:n hallituksen jäsen.

Merkittään, että Sinikka Alenius poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) tämän asiakohdan käsittelyn ajaksi. Alenius on Asta ry:n hallituksen jäsen.

Viliina Välimäki teki Juha Joutsenlahden kannattamana seuraavan muutosehdotuksen: ”Hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden toiminta-avustusten myöntämisen lähtökohtana on toiminta-avustusten harkinnanvaraisuus. Millään yhteisöllä ei ole erityistä oikeutta avustuksen saamiseen sen itsensä kulloinkin valitsemaan toimintaan, vaan avustusten myöntäminen perustuu lautakunnan suorittamaan tarkoituksenmukaisuusharkintaan.

Porin kaupunki on moneen otteeseen myöntänyt avustuksia Setlementti Pori ry:lle vuosina 2019–2022. Suurin yksittäinen avustussumma oli 50 000 €, joka myönnettiin tälle yhdistykselle Kaikkien Itätuuli -hankkeeseen vuonna 2021. Ottaen huomioon siitä hankkeesta, kuten muistakin Setlementti Pori ry:n toiminnoista saadut kokemukset, yhdistyksen toiminnan määrään, laatuun ja paikallisen merkitykseen liittyvät näkökohdat sekä sen, että myöskään oikaisuvaatimuksen johdosta suoritetuissa kuulemisissa ei ole tullut ilmi seikkoja, jotka antaisivat aiheutta 13.2.2024 tehdyn päätöksen muuttamiseen, lautakunta päättää hylätä Setlementti Pori ry:n 3.3.2024 päivätyn oikaisuvaatimuksen.”

Antero Kivelä kannatti pohjaehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että keskustelun kuluessa on tehty kannatettu muutosehdotus ja koska on kannatettu myös pohjaehdotusta, niin asiasta on äänestettävä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Vapaa-ajan lautakunta hyväksyi seuraavan äänestysesityksen:

- JAA: pohjaehdotus
- Ei: Viliina Välimäen tekemä ja Juha Joutsenlahden kannattama muutosehdotus.

Asiassa suoritettiin äänestys.

Äänestyksessä annettiin 4 JAA-ääntä ja 7 Ei-ääntä. Tyhjiä ääniä ei annettu.

Vapaa-ajan lautakunta päätti hyväksyä muutosehdotuksen äänin 4-7.

### **Päätös**

Vapaa-ajan lautakunta päätti hyväksyä muutosehdotuksen äänin 4-7.

### **Esteellisyys**

Laura Pullinen, Sinikka Alenius

---

## **Vapaa-ajan lautakunta, 28.08.2024, § 58**

Valmistelija / lisätiedot:

Annika From  
annika.from@pori.fi

### Liitteet

1 Jäännösjako lautakunnan päätöksen mukaan\_hyteavustus

Vapaa-ajanlautakunta hyväksyi hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämisen toiminta-avustusten avustusohjeet ja myöntämisen kriteerit 10.10.2023 § 89. Porin kaupungin vuoden 2024 toiminta-avustusten hakuaika oli 1.-23.11.2023 klo 15.00.

Vapaa-ajanlautakunta päätti kokouksessaan 13.2.2024 § 15 hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden toiminta-avustusten myöntämisestä vuodelle 2024. Vapaa-ajan lautakunta päätti jättää myöntämättä Setlementti Pori ry:lle hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämiseen esitetyn 6.000 euron avustuksen vuodelle 2024.

Avustussumma, jota ei myönnetty eli 6.000 euroa jaetaan tasan virkahenkilöstön toimesta niiden hakijoiden kesken, jotka eivät saaneet täysimääräistä avustusta, huomioiden kuitenkin avustushakemuksen haettu summa. Muutoin avustukset jaetaan pohjaesityksen mukaan.

Setlementti Pori ry pyysi 3.3.2024 päivätyllä oikaisuvaatimuksellaan avustuksen maksatusta alkuperäisen esitysehdotuksen mukaisesti. Vapaa-ajanlautakunta päätti 9.4.2024 kokouksessaan palauttaa asian valmisteluun. Lisäksi vapaa-ajan lautakunta päätti, että toiminta-avustukset hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämiseen vuodelle 2024 laitetaan välittömästi maksuun vapaa-ajan lautakunnan päätöksen 13.2.2024 § 15 alkuperäisen päätösehdotuksen mukaisesti lukuun ottamatta Setlementti Pori ry:n osuutta.

Kokouksessa 4.6.2024 §52 asiassa suoritettiin äänestys. Pohjaehdotuksen mukaisesti hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämiseen maksettaisiin alkuperäisen päätösehdotuksen 13.2.2024 §15 mukaisesti. Vapaa-ajanlautakunnassa tuotiin esille perusteltu muutosehdotus, jonka mukaan ei ole tullut ilmi seikkoja, jotka antaisivat



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

aihetta 13.2.2024 tehdyn päätöksen muuttamiseen, joten lautakunta päätti hylätä Setlementti Pori ry:n 3.3.2024 päivätyn oikaisuvaatimuksen. Vapaa-ajan lautakunta päätti hyväksyä muutosehdotuksen äänin 4-7.

Hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden 6.000 euron toiminta-avustus, joka pohjaesityksen mukaan oli osoitettu Setlementti Pori ry:lle on jaettu tasan hakijoiden kesken, jotka eivät saaneet täysimääräistä avustusta, huomioiden kuitenkin avustushakemuksen summa, joka ei myöskään voi olla suuruudeltaan enempää mitä hakijan avustuspyyntö on ollut. Jakotaulukko on liitteenä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Merkitään tiedoksi, että vapaa-ajanlautakunnan kokouksessa 13.2.2024 § 15 tehdyn päätöksen mukaisesti 6.000 euron toiminta-avustus on jaettu tasan virkahenkilöstön toimesta niiden hakijoiden kesken, jotka eivät saaneet täysimääräistä avustusta, huomioiden kuitenkin avustushakemuksen summa, joka ei myöskään voi olla suuruudeltaan enempää mitä hakijan avustuspyyntö on ollut.

### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

### **Tiedoksi**

Avustuksen saajat, Pia Markkanen/ talous

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 59

### Liikuntayksikön hinnasto 1.9.2024 alkaen

PRIDno-2024-1038

Valmistelija / lisätiedot:

Petteri Lahti

petteri.lahti@pori.fi

liikuntayksikön päällikkö

#### Liitteet

1 Liikuntayksikön hinnasto 1.9.2024 alkaen LUONNOS

Vapaa-ajan lautakunta vahvisti kokouksessaan 12.3.2024 § 27 Liikuntayksikön hinnaston 1.4.2024 alkaen. Liikuntayksikön hinnastoa esitetään päivitettäväksi tiettyjen muutosten osalta 1.9.2024 alkaen. Keskeisin muutos koskee yleisen arvonlisäverokannan piirissä olevien tilojen hinnoittelua. Näitä ovat mm. kokous- ja saunatilat sekä tilojen käyttö elinkeinotoimintaan ja muuhun kaupalliseen toimintaan. Yleinen arvonlisäverokanta nousee 24 prosentista 25,5 prosenttiin 1.9.2024 alkaen. Liikuntapalvelut sekä liikunta- majoituskäyttöön käytettävien tilojen vuokrat kuuluvat tällä hetkellä alennetun 10 prosentin arvonlisäverokannan piiriin. Lisäksi hinnastoon on lisätty keskustan kausimaksullisten vesiliikuntaryhmien kausimaksu syyskauden osalta ja päivitetty tieto EU:n Vammaiskortista avustajatarpeen osoittamiseksi.

Hinnaston muutokset on merkitty liitteen luonnokseen keltaisella, alv-muutoksen myötä muuttuvat hinnat on esitetty sarakkeessa "sis. alv UUSI".

#### Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Vapaa-ajan lautakunta päättää vahvistaa liitteen mukaisen Liikuntayksikön Maksut ja vuokrat -hinnaston. Hinnasto astuu voimaan 1.9.2024 alkaen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asiakohdan osalta heti kokouksessa.

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asiakohdan osalta heti kokouksessa.

#### Tiedoksi

Tilavaraus, TEK/Liikuntapaikat, liikuntalaitokset, laskutus, kirjanpito, Pia Blom, seurat ja yhdistykset (liikunta- ja nuorisoyksikköjen yhteystiedot)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 60

### Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset

Toimielimelle ovat saapuneet seuraavat viranhaltijapäätökset.

Toimialajohtaja, sivistystoimiala

Hankintapäätös:

§ 19 Meri-Porin uimahallin lipunmyynti- ja kahviopalvelut 2024-2027, 27.06.2024

§ 23 Maauimalan lipunmyynti- ja kahviopalvelut 2024-2027, 12.08.2024

Yksikön päällikkö, kulttuuriyksikkö

Yleinen viranhaltijapäätös:

§ 14 Museoiden laajennetut kesäaukioloajat, 31.05.2024

§ 15 Toimintatonnin myöntäminen, manzai, 04.06.2024

§ 16 Toimintatonnin myöntäminen, musiikkitapahtumia tyhjissä liiketiloissa, 04.06.2024

§ 17 Toimintatonnin myöntäminen, näyttelykulut, 26.06.2024

§ 18 Toimintatonnin myöntäminen, palokuntanuorten kansainvälinen kilpailutoiminta, 26.06.2024

yksikön päällikkö, liikuntayksikkö

§ 8 Meri-Porin uimahallin vuorot 3.9.2024-27.4.2025, 30.05.2024

§ 9 Koulusalien vuorot 2024-2025, 04.06.2024

§ 10 Porin urheilutalon vuorot 2.9.2024-30.4.2025, 04.06.2024

§ 11 Urheilukeskuksen keinonurmen vuorot 1.11.2024-14.5.2025, 11.06.2024

§ 12 Keskustan uimahallin vuorot 27.8.2024-28.5.2025, 13.06.2024

§ 13 Isomäki Areenan vuorot ja tapahtumat 29.7.2024-30.3.2025, 19.06.2024

§ 27 Anonus, Porin Verkkopalloseura ry/Tennisliitto, tenniskierrat 26.-28.6.2024, 06.06.2024

§ 28 Hinnoittelu, Sydämellä minä -työpajat, 19.06.2024

§ 29 Toimintatonnin myöntäminen, ikääntyneiden ohjattu kuntosaliharjoittelu, 03.07.2024

§ 30 Toimintatonnin myöntäminen, Surun kyneleet - tapahtuma, 03.07.2024

§ 31 Maauimalan vuokraaminen 27.7.2024, Pori Cup/FC Jazz Juniorit ry, 04.07.2024

§ 32 Hinnoittelu, maauimala, FC Jazz Juniorit ry/futiskoulu 29.7.-2.8.2024, 05.07.2024

§ 33 Keskustan uimahallin kausimaksullisten vesiliikuntaryhmien hinta, syyskausi 2024, 06.08.2024

§ 34 Liikuntayksikön myöntämän avustajakortin korvaaminen EU:n Vammaiskortilla, 15.08.2024

§ 35 Seniorikortin käytön laajentaminen lauantaille, 16.08.2024

§ 36 Karjuhallin vuokraaminen 23. - 27.10.2024 Happy Beavers Oy/PomppuPuisto, 19.08.2024

### Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Toimielin päättää olla käyttämättä otto-oikeutta ja merkitsee päätökset tiedoksi.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§55, §56, §57, §58, §60

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n perusteella saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## Oikaisuvaatimus

§59

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori  
Käyntiosoite: Porin yhteinen palvelupiste, Yrjönkatu 6  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi  
Faksinumero: (02) 634 9417  
Puhelinnumero: (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai 10 - 16  
tiistai-torstai 8 - 16  
perjantai 8 - 15

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.